COMUNE DI LAPI0
(Provincia di Avellino)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 10 del 02.04.2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

L'anno **duemiladiciannove** il giorno due del mese di aprile, alle ore 17.45 , nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le disposizioni legislative, statutarie e regolamentari in vigore, il **CONSIGLIO COMUNALE, convocato in seduta ordinaria,** con avvisi scritti, notificati agli interessati, giusti referti del messo comunale in atti, si è riunito in seduta pubblica, per trattare, in I^ convocazione, gli affari iscritti all'ordine del giorno che è stato pubblicato, a termini di legge, all'Albo Pretorio.

Presiede la seduta la Dott.ssa Maria Teresa Lepore, nella sua qualità di Sindaco pro tempore.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario comunale **Dott. Armando Orciuoli.**

All'appello nominale risultano **N. 9 presenti** e **assenti**: **N. 2** come da seguente prospetto:

N. D'ORD.	COGNOME NOME	Presente	Assente
1	LEPORE MARIA TERESA – sindaco	X	
2	CARBONE PASQUALE	X	
3	IOVINE ERNESTO	X	
4	TODISCO MARIA CARMELA		X
5	ARENIELLO FABIO	X	
6	DE VITO FIORE	X	
7	LEPORE ENRICO	X	
8	CARBONE GILDA	X	
9	CARBONE VITO	X	
10	FILADORO GIUSEPPE		X
11	TECCE GERARDINO	X	

Il Presidente, constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare la proposta di deliberazione inserita all'ordine del giorno con l'oggetto sopra riportato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:
l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015";*

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000, lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati;

VISTE:
la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28/02/2019, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2019/2021;

TENUTO CONTO che lo schema del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021 è messo a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2019/2021 e dei relativi allegati;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i prescritti pareri, favorevoli, di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli artt. 49, comma 1del D.Lgs. 267/2000, in allegato alla presente;

Il Consigliere Carbone chiede e riceve la parola dopo ampia illustrazione da parte del Sindaco. Il predetto Consigliere rileva una carenza nell'indicazione dei servizi gestiti in forma associata relativamente alla Convenzione di segreteria nonchè una non chiarissima esposizione nel piano delle dotazioni strumentali.

Con voti 7 favorevoli e 2 contrari Consigliere Carbone Vito e Tecce Gerardino, resi in modo palese

DELIBERA

Richiamata la premessa che costituisce motivazione e parte integrante e sostanziale del provvedimento:

1) Di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, approvato in schema, dalla Giunta Comunale con atto n. 30 del 28.02.2019, esecutivo ai sensi di legge;

2) Di pubblicare il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente - Sezione bilanci;

3) Di dichiarare, con la medesima votazione di cui sopra, stante l'urgenza di dare attuazione al provvedimento, la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

Parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio:

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime il parere, ai sensi degli artt. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione:

FAVOREVOLE

Lì 26/03/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA I
F.to Dr. Vittorio Marino

Parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio:

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime il parere, ai sensi degli artt. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica sulla presente deliberazione:

FAVOREVOLE

Lì 26/03/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA I
F.to Dr. Vittorio Marino

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO **IL SEGRETARI COMUNALE**
F. to dott.ssa Maria Teresa Lepore **F. to Dott. Armando Orciuoli**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna e per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.) nel sito web istituzionale di questo Comune (albo Pretorio on-line), accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18/06/2009, n. 69 e ss.mm. e ii.).

Dalla Residenza comunale, lì 18.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F. to Dott. Armando Orciuoli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- o E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000);
- o E' divenuta esecutiva il giorno ……. , essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000);
- o E' stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal..... al .....

Dalla Residenza comunale, lì 18.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F. to Dott. Armando Orciuoli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo
Dalla Residenza comunale, lì 18.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Armando Orciuoli

RICEVUTA DA PARTE DEL RESPONSABILE

Copia della presente deliberazione viene ricevuta in data odierna dal/i sottoscritto/i

☐ Responsabile dell'area I^

☐ Responsabile dell'area II^

con onere della relativa procedura attuativa.

Lapio, lì 18.04.2019

F. to il responsabile dell'area I^
F. to il responsabile dell'area II^