



**COMUNE DI LATIO**  
(Provincia di Avellino)

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 44 DEL 24.04.2019**

---

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018  
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011.**

\*\*\*\*\*

L'anno 2019, il giorno 24 del mese di aprile, alle ore 10:40 ed in prosieguo, nella Sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata come per legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco, Dott.ssa Maria Teresa Lepore, e sono rispettivamente presenti e/o assenti i seguenti signori :

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	<b>LEPORE MARIA TERESA- Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>CARBONE PASQUALE Vice-Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>IOVINE ERNESTO Assessore</b>	<b>X</b>	

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Armando Orciuoli , incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco, dott.ssa Lepore Maria Teresa, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a trattare l'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018  
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Visti:**

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all’esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell’entrata degli esercizi successivi, l’iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l’approvazione del rendiconto dell’esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

**Richiamato** altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al il d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

**Dato atto** che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell’approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell’esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

**Considerato** che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell’esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell’esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all’esercizio di re-imputazione anche della “copertura”, che l’impegno aveva nell’esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l’incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

**Visto** il bilancio di previsione provvisorio 2019-2021;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visti:**

- a) l’elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell’esercizio 2018(all. A e B);

- b) la variazione al bilancio dell'esercizio 2018 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto), funzionale all'incremento o costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati (all. C e D);

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Acquisiti** agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del d.Lgs. n. 267/2000, in allegato alla presente;
- il parere favorevole dell'organo di revisione reso con verbale n. 3 in data 23/04/2018, che si allega al presente atto;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### DELIBERA

**1) Di approvare**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, i seguenti elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2018., risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario:

All.	ELENCO	n. residui	IMPORTO
A	Residui attivi cancellati definitivamente	14	242.945,88
D	Residui passivi cancellati definitivamente	37	85.012,45
C	Residui attivi reimputati	1	46.162,65
	Residui passivi reimputati	2	499.675,38
B	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui	39	2.938.114,83
B	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza	17	510.958,29
A	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui	79	2.103.980,44
A	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza	46	710.783,49
	Maggiori residui attivi riaccertati	0	0,00

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere da A) a D) quale parte integrante e sostanziale;

**2) Di apportare** al bilancio dell'esercizio 2018 le variazioni funzionali all'incremento/costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dal prospetto allegato 8/1 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di cui si riportano le risultanze finali:

SPESA	Var +	Var -
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. ....0,00.....
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 497.222,70
FPV di spesa parte corrente	€. ....	
FPV di spesa parte capitale	€. 497.222,70	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€. 497.222,70	€. 497.222,70

**3) Di procedere** alla variazione degli stanziamenti e dei residui in corso di gestione del bilancio di previsione 2018/2020 – Annualità 2018, necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dai prospetti allegati A, B, C, D;

**4) Di quantificare** in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2018, pari a €. 639.640,20, di cui:

FPV di spesa parte corrente: €. 0,00

FPV di spesa parte capitale €. 639.640,20

**5) Di riaccertare e reimpegnare**, a valere sull'esercizio 2018 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre;

**6) Di trasmettere** il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.3) al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali;

**7) Di dichiarare**, stante l'urgenza di la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018  
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011.**

**Parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Area:**

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime il parere, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione:

FAVOREVOLE

Lì 24/04/2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I**

**F.to Dott. Vittorio Marino**

---

**Parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile di Area:**

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime il parere, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica sulla presente deliberazione:

FAVOREVOLE

Lì 24/04/2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I**

**F.to Dott. Vittorio Marino**

*Letto, approvato e sottoscritto*

**IL SINDACO**  
**F.to dott.ssa Maria Teresa Lepore**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Armando Orcioli**

***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna e per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.) nel sito web istituzionale di questo Comune (albo Pretorio on-line), accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18/06/2009, n. 69 e ss.mm. e ii.);  
- che contestualmente all'affissione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 13.05.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Armando Orcioli**

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ***

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:**

- o E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D. Lgs. 267/2000);
- o E' divenuta esecutiva il giorno....., essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza comunale, 13.05.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Armando Orcioli**

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo  
Dalla Residenza comunale, li 13.05.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Armando Orcioli**

---

**RICEVUTA DA PARTE DEL RESPONSABILE**

Copia della presente deliberazione viene ricevuta in data odierna dal/i sottoscritto/i

Responsabile dell'area I^

Responsabile dell'area II^

con onere della relativa procedura attuativa.

Lapio, li 13.05.2019

**F. to il responsabile dell'area I^**

**F. to il responsabile dell'area II**