



**COMUNE DI LAPIO**  
(Provincia di Avellino)

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 15 DEL 04.02.2020**

---

**OGGETTO: PAR Garanzia Giovani Campania – seconda fase – Avviso misura 5 tirocini extracurricolari  
Adesione.**

\*\*\*\*\*

L'anno 2020, il giorno 4 del mese di febbraio, alle ore 9.00 ed in prosieguo, nella Sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata come per legge. Presiede l'adunanza il Sindaco, Dott.ssa Maria Teresa Lepore, e sono rispettivamente presenti e/o assenti i seguenti signori :

		Presente	Assente
1	LEPORE MARIA TERESA - Sindaco	X	
2	CARBONE PASQUALE- Vice-Sindaco	X	
3	IOVINE ERNESTO Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Armando Orciuoli, incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco, dott.ssa Lepore Maria Teresa, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a trattare l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **OGGETTO: PAR Garanzia Giovani Campania – seconda fase – Avviso misura 5 tirocini extracurricolari Adesione.**

#### **Premesso che:**

- la Delibera di Giunta Regionale n. 127 del 6 marzo 2018 ha approvato le Misure del Nuovo Piano di Attuazione Regionale “Garanzia Giovani” II Fase 2018/2020 (di seguito PAR);
- la Delibera di Giunta Regionale n. 880 del 17 dicembre 2018 ha approvato il PAR integrato con le schede di misura dell’Asse I bis e il relativo piano finanziario modificato;
- il PAR intende favorire l’inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati e/o inoccupati agevolandone le scelte professionali mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro, attraverso il rafforzamento dello strumento del tirocinio quale misura di politica attiva;
- Con Decreto Dirigenziale n. 1292 del 09/12/2019 la Giunta Regionale della Campania ha approvato l’Avviso Pubblico e i relativi allegati per l’attuazione della Misura 5 “Tirocini extracurricolari” (di seguito Avviso), finalizzato a richiedere l’adesione dei datori di lavoro pubblici e privati al programma e la compilazione di un Progetto dedicato alla Garanzia Giovani che potrà essere articolato e utilizzato secondo le specifiche esigenze;

#### **Preso atto che:**

- i beneficiari del suindicato Avviso sono:
  - a) i soggetti promotori, come individuati dal Regolamento Regionale del 7 maggio 2018, n.4 e ss.mm.ii. ed aderenti al PAR ai sensi del Decreto Dirigenziale n. 55 del 21/01/2019;
  - b) i soggetti pubblici o privati presso i quali realizzare il tirocinio in qualità di soggetti ospitanti e in coerenza con le disposizioni di cui al Regolamento Regionale (art.25-bis);
- ai sensi del medesimo Avviso, ai fini della partecipazione, in fase di presentazione dell’istanza, il Soggetto Ospitante, di cui alla lett. b, deve avere stipulato con un Soggetto Promotore la convenzione, di cui all’art.27-bis del Regolamento, ovvero fornito i riferimenti dell’impegno sottoscritto da entrambe le parti alla stipula di detta convenzione;

#### **Rilevato che** il Soggetto Promotore deve curare le seguenti attività:

- 1) Promuovere l’esperienza di tirocinio progettandone i contenuti e lo svolgimento, assumendosi la responsabilità della qualità e della regolarità dell’iniziativa;
- 2) promuovere tirocini di durata congrua in relazione agli obiettivi formativi da conseguire;
- 3) individuare, nel progetto formativo, il tutor didattico-organizzativo con i compiti di cui all’art. 27 del Regolamento;
- 4) sottoscrivere il progetto formativo concordato col Soggetto Ospitante e col tirocinante;
- 5) inviare al servizio telematico messo a disposizione dalla Regione il progetto formativo individuale di tirocinio, adempiendo, in questo modo, agli obblighi di comunicazione nei confronti delle organizzazioni sindacali, della Direzione Territoriale del Lavoro e della Regione;
- 6) acquisire autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sull’assenza di vincoli di parentela entro il terzo grado e affini tra il giovane e il datore di lavoro;
- 7) rilasciare al tirocinante un’attestazione finale di tirocinio sottoscritta dal Soggetto Promotore e dal Soggetto Ospitante utilizzando il modello approvato con provvedimento del Dirigente regionale della Direzione Lavoro, in cui sono indicate le attività effettivamente svolte al fine della spendibilità dell’attestazione nel mercato del lavoro;

**Considerato che:**

- al tirocinante spetta un'indennità di partecipazione pari a 500€ mensili per n. 6 mesi di cui 300€ a carico del PAR e 200,00€ a carico del Soggetto Ospitante. Per i tirocini rivolti a soggetti disabili (*ex lege* 68/99) e/o a persone svantaggiate (*ex lege* 381/91) l'indennità di 500€ è a carico del PAR per una durata massima di 12 mesi;
- sono a carico del Soggetto Ospitante i costi connessi alle assicurazioni INAIL e RCT;
- ai sensi del Regolamento Regionale art.26-ter comma 7, se il Soggetto Ospitante è una Pubblica Amministrazione, stante la clausola di invarianza finanziaria prevista dall'articolo 1, comma 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92 (Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita) e fatte salve successive norme di finanziamento, le convenzioni possono essere attivate solo se la relativa spesa può essere coperta mediante risorse contenute nei limiti della spesa destinata ai tirocini nel precedente esercizio finanziario e nei limiti della spesa consentita per finalità formative;

**Rilevato che** gli importi riconosciuti al Soggetto Promotore sono a totale carico del PAR;

**Vista** la nota datata 9 1 2020 presentata dalla WAC – Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro, con sede in Avellino, alla via P. Greco n. 6 – P.Iva 02756540643, acquisita al Protocollo dell'Ente al n. 137 del 9 1 2020, propone di avviare una collaborazione tra le parti ai fini dell'adesione del Comune all'Avviso Misura 5 Tirocini Extracurricolari;

**Dato atto che** la WAC, giusto Decreto Dirigenziale n. 40 del 15/11/2019, risulta inserita nell'elenco B degli operatori ammessi a partecipare alle azioni del PAR;

**Atteso che** è intenzione del Comune di Lapio (Av) ospitare tirocinanti nell'ambito di operazioni finanziabili dal PAR, presentando l'istanza di ammissione al contributo finanziario per il pagamento parziale delle indennità di partecipazione dei tirocinanti a valere sulla Misura 5;

**Ritenuto** pertanto necessario, a tal fine, individuare il Soggetto Promotore in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso;

**Visti** l'Avviso e i relativi allegati;

**ACQUISTI** i prescritti pareri, favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000, in allegato al presente atto;

**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

- **Di individuare**, quale Soggetto Promotore del PAR Campania Garanzia Giovani – fase II, ai fini dell'adesione all'Avviso *de quo*, la WAC – Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro, con sede in Avellino, alla via P. Greco n. 6 – P.Iva 02756540643, inserita nell'elenco B degli operatori ammessi a partecipare alle azioni del PAR, giusta Decreto Dirigenziale n. 40 del 15/11/2019;
- **di dare atto che** per potersi candidare al predetto Avviso il Comune, in qualità di Soggetto Ospitante, s'impegna a presentare agli uffici regionali, a partire dal 20 gennaio 2020, un'Istanza di partecipazione costituita dai seguenti documenti qui allegati: *Allegato A* (Istanza di partecipazione del Soggetto Ospitante) e *Allegato B1* (dichiarazione d'impegno con il Soggetto Promotore);

- **di dare atto, inoltre, che:**
  - al tirocinante spetta un'indennità di partecipazione pari a 500€ mensili per n. 6 mesi di cui 300€ a carico del PAR e 200,00€ a carico del Soggetto Ospitante. Per i tirocini rivolti a soggetti disabili (*ex lege* 68/99) e/o a persone svantaggiate (*ex lege* 381/91) l'indennità di 500€ è a carico del PAR per una durata massima di 12 mesi;
  - saranno a carico del Bilancio comunale i seguenti costi:
    - le indennità di partecipazione in favore dei tirocinanti per la quota parte spettante ai sensi dell'Avviso;
    - assicurazioni INAIL e RCT.
- **di stabilire** che il numero di volontari da richiedere per l'annualità 2020 è pari a n. 2 di cui n.1 persona con disabilità e/o svantaggio;
- **di impegnare** le risorse necessarie alla realizzazione di tirocini di cui innanzi sul redigendo bilancio 2020-2022;
- **di individuare** quale Responsabile del procedimento dott.ssa Alba Lidia Tropeano.
- **Di dichiarare**, stante l'urgenza di provvedere in merito, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**OGGETTO: PAR Garanzia Giovani Campania – seconda fase – Avviso misura 5 tirocini extracurricolari  
Adesione.**

Parere di regolarità **TECNICA** espresso dal Responsabile di Area:

Il sottoscritto responsabile di Area esprime il parere, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione:

**FAVOREVOLE**

Li 04.02.2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - RAGIONERIA  
F.to Dott. Alba Lidia Tropeano**

---

Parere di regolarità **CONTABILE** espresso dal Responsabile di Area:

Il sottoscritto responsabile di Area esprime il parere, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione:

**FAVOREVOLE**

Li 04.02.2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - RAGIONERIA  
F.to Dott. Alba Lidia Tropeano**

*Letto, approvato e sottoscritto*

**IL SINDACO**  
F.to dott.ssa Maria Teresa Lepore

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Armando Orcioli

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna e per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.) nel sito web istituzionale di questo Comune (albo Pretorio on-line), accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18/06/2009, n. 69 e ss.mm. e ii.);
- che contestualmente all'affissione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lg.s. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 18.02.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Armando Orcioli

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:**

- o E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D. Lgs. 267/2000);
- o E' divenuta esecutiva il giorno....., essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza comunale, 18.02.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Armando Orcioli

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza comunale, li 18.02.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Armando Orcioli

---

**RICEVUTA DA PARTE DEL RESPONSABILE**

Copia della presente deliberazione viene ricevuta in data odierna dal/i sottoscritto/i

- Responsabile dell'area I^
- Responsabile dell'area II^

con onere della relativa procedura attuativa.

Lapio, li 18.02.2020

**F. to il responsabile dell'area I^**  
**F. to il responsabile dell'area II**