



COMUNE DI LATIO

(Provincia di Avellino)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 DEL 15.04.2020

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022.

L'anno 2020, il giorno 15 del mese di aprile, alle ore 10.30 ed in prosieguo, nella Sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata come per legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco, Dott.ssa Maria Teresa Lepore, e sono rispettivamente presenti e/o assenti i seguenti signori:

		Presente	Assente
1	LEPORE MARIA TERESA - Sindaco	X	
2	CARBONE PASQUALE- Vice-Sindaco	X	
3	IOVINE ERNESTO - Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Armando Orciuoli, incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco, dott.ssa Lepore Maria Teresa, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a trattare l'argomento indicato in oggetto

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente
in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze;

RILEVATO che l'art.33 del D.Lgs.n.165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 della L.n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art.33 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE le seguenti norme specifiche afferenti alla gestione del personale:

-Art. 1, comma 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 relativamente al contenimento delle spese di personale;

-l'art. 3 c. 5 DL 90/2014 in base al quale la percentuale della facoltà assunzionale per l'anno 2020 è fissata al 100%;

-il DL 4/2019 convertito in L. 26/2019 all'art. 14 bis "Disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali" ha previsto che:

1. All'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) al comma 5, quinto periodo, le parole: «tre anni» sono sostituite dalle seguenti: «cinque anni» e le parole: «al triennio precedente» sono sostituite dalle seguenti: «al quinquennio precedente»;

b) dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti:

“5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”;

-l'art. 3 comma 8 della L. 56 del 19.6.2019 ha previsto la possibilità per gli enti locali di effettuare assunzioni senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che:

-l'art. 33 del D.L. 34/2019 convertito in Legge 58 del 28.6.2019 apporta rilevanti modifiche alle procedure relative al calcolo delle capacità assunzionali, ma la sua applicazione è legata all'approvazione di un decreto ministeriale ad oggi non ancora approvato;

-l'ente pertanto procederà alla stesura del presente piano ai sensi della normativa precedente, nelle more dell'approvazione del suddetto decreto, riservandosi una modifica successiva;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 442.464,99, dato dalla spesa media per il personale triennio 2011/2013 ;

DATO ATTO che l'attuale dotazione organica del Comune di Lapiro così come rideterminata nella delibera di Giunta Comunale num.11 del 9 3 2017 è rappresentata nel modo seguente:

CATEGORIA/ACCESSO	UNITA'	IN SERVIZIO/VACANTE
d/d1	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacante
d/d3	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacante
c	n.6 full time	n.1 in servizio-n.5 vacanti
b/b1	n.4 full time	n.2 in servizio-n.2 vacanti
b/b3	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacanti
a	n.3 full time	n.2 in servizio-n.1 vacanti
totale	n.16	n.5 in servizio-n.11 vacanti

TENUTO ALTRESI' CONTO che attualmente sono in servizio presso il Comune di Lapiro, una figura di responsabile dell'Area 1, categ. D, assunto ex art.110 tuel comma 1, un vigile urbano, categ. C, in convenzione ex art.14 CCNL 2004, con il Comune di Paternopoli nonché un'unità di personale somministrato per il periodo dal 01/02/2020 al 31/05/2020 il tutto nel rispetto del vigente limite di spesa del personale;

DATO ATTO che, da comunicazione del responsabile del servizio finanziario, nell' anno 2019, risulta una spesa per il personale pari ad € 240.558,40 inferiore quindi al limite di spesa potenziale massima imposta dal legislatore ;

PRESO ATTO:

- che in questo Ente si sono verificata
- una cessazione nell'anno 2016, al 31/12/2016 di un istruttore tecnico cat. C., posizione economica C5.con costo annuo pari ad € 37.612,08;
- una cessazione nell'anno 2018, al 31 05 2018 di un operatore cat. A, posizione economica A4 con costo annuo pari ad € 27.608,49;
- una cessazione nell'anno 2018, al 31/07/2018. di un istruttore direttivo tecnico, cat. D, posizione economica D6 con costo annuo pari ad € 56.278,04;
- una cessazione nell'anno 2019 , al 31/08/2019, di un istruttore amministrativo, cat. B, posizione economica B7, con costo annuo pari ad € 33.369,44;

RILEVATO che

-l'Ente, nel rispetto dell'art. 3, comma 5, quarto periodo, e dell'art 5-sexies del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, come modificato dall'art 14bis del DL 4/2019 convertito in L. 26/2019, nel 2020 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2015/2020

Come chiarito dalla sezione autonomie della Corte dei Conti con la deliberazione n. 25/2017 le modalità di calcolo di tali capacità sono quelle dell'anno in cui le stesse sono maturate e non quelle dell'anno in cui vengono utilizzate. Esse sono le seguenti, nel corso degli anni:

Anno 2019: 100% dei cessati 2018,

- Anno 2018: 25% dei risparmi dei cessati 2017, percentuale che sale al 100% nei comuni fino a 5.000 abitanti con un rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti fino al 24% ed ancor al 75% per i comuni con più di 1.000 abitanti con un rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello previsto per gli enti dissestati e/o strutturalmente deficitari dal Decreto Ministro Interno 10.4.2017, percentuale quest'ultima che sale al 90% se tali comuni lasciano anche spazi finanziari inutilizzati inferiori allo 1% delle entrate;
- Anno 2017: 25% dei risparmi delle cessazioni 2016; 75% della spesa dei cessati nel 2016 se l'ente era in linea con il tetto previsto per gli enti dissestati e/o strutturalmente deficitari; nei comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti era fissata nel 100% della spesa dei cessati se il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti (dato medio dell'ultimo triennio) è inferiore al 24% nell'anno precedente;
- Anno 2016 le capacità assunzionali a tempo indeterminato erano fissate nel 25% dei risparmi derivanti dalle cessazioni 2015; percentuale che saliva al 100% negli enti con rapporto spesa personale/ corrente inferiore al 25%; ed al 75% nei comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti in caso di rispetto del rapporto tra dipendenti e popolazione previsto per gli enti dissestati.
- Anno 2015: le capacità assunzionali a tempo indeterminato erano fissate nel 60% dei dipendenti cessati nel 2014; se il rapporto tra spese di personale e spese correnti è inferiore al 25%, è pari al 100% della spesa per cessazioni dell'anno 2014.

-Inoltre, le disposizioni contenute nei commi da 495 a 497 della legge di bilancio per l'anno 2020 consentono alle amministrazioni di dare corso nel triennio alle stabilizzazioni di lavoratori socialmente utili o di pubblica utilità, ivi compresi quelli con un contratto di *cococo* o altre tipologie di assunzioni flessibili, il tutto a valere sul Fondo Sociale per occupazione e formazione

RITENUTO di prevedere, nel rispetto dei sopra menzionati vincoli, ed in base alle necessità di funzionamento dell'Ente alla successiva programmazione:

ANNO 2020: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNI 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

ANNO 2021: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di

lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNL 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

ANNO 2022: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNI 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero mutamenti del quadro normativo e comunque secondo le necessità di questo Ente;

RILEVATO che il tetto spesa per il lavoro flessibile, secondo i calcoli dell'Ufficio Ragioneria, è pari complessivamente a € 34.936,61 e pertanto eventuali assunzioni a tempo determinato dovranno essere contenute in tale importo, salvo eccezioni previste dalla legge;

PRESO ATTO che la presente programmazione del fabbisogno di personale è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale;

DATO ATTO che: la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione economico-finanziaria;

ACCERTATO che sulla proposta di deliberazione il responsabile del servizio interessato per quanto riguarda la regolarità tecnica e il responsabile del servizio finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile, hanno espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi espressi nella forma di legge

DELIBERA

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Di dare atto che l'attuale dotazione organica del Comune di Lapio è la seguente:

CATEGORIA/ACCESSO	UNITA'	IN SERVIZIO/VACANTE
d/d1	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacante
d/d3	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacante
c	n.6 full time	n.1 in servizio-n.5 vacanti
b/b1	n.4 full time	n.2 in servizio-n.2 vacanti
b/b3	n.1 full time	n.0 in servizio-n.1 vacanti
a	n.3 full time	n.2 in servizio-n.1 vacanti
totale	n.16	n.5 in servizio-n.11 vacanti

Di dare atto altresì che attualmente sono in servizio presso il Comune di Lapio, una figura di responsabile dell'Area 1, categ. D, assunto ex art.110 tuel comma 1, un vigile urbano , categ. C, in convenzione ex art.14 CCNL 2004, con il Comune di Paternopoli, nonchè un'unità di personale somministrato per il periodo dal 01/02/2020 al 31/05/2020 il tutto nel rispetto del vigente limite di spesa del personale.

Di approvare per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91 comma 1 del d.lgs 267 del 2000, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022, nel seguente modo:

ANNO 2020: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNL 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

ANNO 2021: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNL 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

ANNO 2022: l'amministrazione ritiene, allo stato, di non programmare alcuna assunzione nel periodo di riferimento, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con l'esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente. Il ricorso ad altre fattispecie contrattuali quali: l'integrazione salariale per i lavoratori socialmente utili, il lavoro autonomo occasionale ovvero altre forme contrattuali di lavoro flessibile, ovvero il ricorso a forme contrattuali ex art. 1 comma 557, L.n.311/2004 o di altro personale mediante convenzione ex art. 14 CCNL 2004, il tutto sempre previa verifica del rispetto della normativa e dei limiti previsti in materia;

Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero mutamenti del quadro normativo e comunque secondo le necessità di questo Ente;

Di trasmettere copia del presente atti alle O.O.S.S. alle RR.SS.UU.;

Di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022;

Parere di regolarità **TECNICA** espresso dal Responsabile di Area:

Il sottoscritto responsabile di Area esprime il parere, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione:

FAVOREVOLE

Lapio, li 15.04.2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA-ECONOMICO FINANZIARIA E POLIZIA MUNICIPALE
F.to Dott.ssa Alba Lidia Tropeano**

Parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Area:

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime il parere, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione:

FAVOREVOLE

Lapio, li 15.04.2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA-ECONOMICO FINANZIARIA E POLIZIA MUNICIPALE
F.to Dott.ssa Alba Lidia Tropeano**

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

F.to dott.ssa Maria Teresa Lepore

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Orciuoli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna e per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.) nel sito web istituzionale di questo Comune (albo Pretorio on-line), accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18/06/2009, n. 69 e ss.mm. e ii.);

- che contestualmente all'affissione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lg.s. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 30.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Orciuoli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D. Lgs. 267/2000);
- E' divenuta esecutiva il giorno....., essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza comunale, li 30.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Orciuoli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza comunale, li 30.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Armando Orciuoli

RICEVUTA DA PARTE DEL RESPONSABILE

Copia della presente deliberazione viene ricevuta in data odierna dal/i sottoscritto/i

Responsabile dell'area I^

Responsabile dell'area II^
con onere della relativa procedura attuativa.

Lapio, li 30.04.2020

F. to il responsabile dell'area I^

F. to il responsabile dell'area II