



copia

COMUNE DI LAPIO
(Provincia di Avellino)

Viale Sicilia 83030 Lapio (AV) Tel. 0825 982005 fax 0825 982351

AREA I

DETERMINAZIONE N. 104 DEL 19/04/2024

OGGETTO: Liquidazione - Acquisto materiale informatico (NAS) e intervento tecnico per installazione, configurazione e trasferimento dati. CIG. B129FCE5F8

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la delibera di G.C. n 34 del 01/06/2023

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 5/2023 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Ragioneria, con contestuale delega delle attribuzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/00;

ATTESTATO che il sottoscritto Responsabile non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 19.03.2024 per l'approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) per il periodo 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 19.06.2024 con cui si è approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, lo Statuto comunale, il Regolamento comunale di contabilità, nonché il regolamento comunale degli uffici e servizi;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni

RILEVATO che, con propria determinazione n. 68 del 10.04.2024 si è provveduto ad affidare alla ditta COPY SERVICE SRLS, con sede in C/da Salice snc – 83020 Aiello del sabato (AV), C.F. 02837390646 l'acquisto di materiale informatico vario per la sostituzione di componenti di prodotti informatici obsoleti e/o guasto, in particolare l'acquisto del NAS, dispositivo di archiviazione dedicato ai file e che rende i dati sempre disponibili ai dipendenti per collaborare in maniera efficace in una rete;

CONSIDERATO che contestualmente si effettuava apposito impegno di spesa e che trova copertura al capitolo 20920701 art. 1 gestione residui passivi del bilancio di previsione 2024/2026 per un importo pari € 2.754,60 oltre IVA (22%).

DATO ATTO che il C.I.G. riferito al presente affidamento è il seguente: **B129FCE5F8**

Visto che la fornitura e il servizio sono stati realmente svolti;

PRESO ATTO che è stato acquisito il DURC alla ditta COPY SERVICE SRLS e che tale documento risulta regolare;

Vista la fattura n. 22 A del 17/04/2024 pervenuta a mezzo sdi emessa dalla ditta COPY SERVICE SRLS relativa al servizio de quo a saldo dell'attività regolarmente svolta in favore dell'Ente per un importo complessivo pari € 2.754,60 oltre IVA (22%);

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione del documento di pagamento;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione

LIQUIDARE E PAGARE la fattura n. 22 A del 17/04/2024 pervenuta a mezzo sdi emessa dalla ditta COPY SERVICE SRLS relativa al servizio de quo e a saldo dell'attività regolarmente svolta in favore dell'Ente per un importo **complessivo pari € 3.360,61 iva compresa;**

Di dare atto che la spesa trova copertura all'intervento 20920701 art. 1 gestione residui passivi del bilancio di previsione 2024/2026;

Di provvedere inoltre:

- alla pubblicazione della presente determinazione all'albo comunale on-line per giorni 15 consecutivi, dando atto che la stessa, diviene esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del responsabile del servizio ragioneria;
- alla trasmissione di copia della presente al sindaco ai sensi dell'art.9, comma 4, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- alla pubblicazione in amministrazione trasparente come per legge.

Lapio, lì 19/04/2024

Il Responsabile Area I
f.to Dott.ssa Maria Teresa Lepore

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio di ragioneria attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Lapio, lì 19/04/2024

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Maria Teresa Lepore

Il sottoscritto responsabile del servizio di ragioneria, visto il provvedimento che precede attesta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. EE. LL. (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000), la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ivi prevista.

Lapio, lì 19/04/2024

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Maria Teresa Lepore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito WEB istituzionale di questo Comune, nella sezione Albo Pretorio (art. 32. , comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n. 69).

Lapio lì,

Il messo comunale
f.to Armando Capone

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo
Dalla residenza Municipale

Lapio lì,

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maria Teresa Lepore